



**Komm in
UNSER TEAM!**



Du suchst einen spannenden Ausbildungsplatz im Bereich Büroorganisation mit Fokus auf Marketing & Vertrieb?

Die KNAPP GmbH ist ein familiengeführtes, internationales, modernes Unternehmen mit Sitz in **Vaterstetten**. Als Spezialist mit über 40 Jahren Erfahrung sind wir Technologieführer für innovative Verbindungssysteme und bekannt für höchste Qualität.

Auszubildende/r (m/w/d) für Büromanagement

(Schwerpunkte: Marketing, Vertrieb, Assistenz)

Das bieten wir Dir:

- | **Zuschüsse** für Jobticket (Bahn) & Vermögenswirksame Leistungen
- | **Work-Life-Balance** mit flexiblen Arbeitszeiten und verkürzten Freitag
- | **Moderne Arbeitsumgebung** mit hellen Büros, kostenlose Getränke & Parkplätze
- | **Familiäre Atmosphäre** ein Team mit Wir-Gefühl, dass dich unterstützt
- | **Sicherer Arbeitsplatz** in einem renommierten Unternehmen
- | **Firmenevents** zum Beispiel Betriebsausflüge und Weihnachtsfeiern

Dein Aufgabenbereich:

- | **Organisation und Verwaltung** unterschiedlicher Abteilungen
- | **Marketing & Vertrieb** zum Beispiel Angebote erstellen, Kampagnen planen
- | **Events & Messen** von der Organisation bis zur Teilnahme unterstützen
- | **Social Media** aktiv mitgestalten und unsere Marke präsentieren

Das bringst Du mit:

- | sehr guter Mittelschulabschluss oder Realschulabschluss
- | Interesse an kaufmännischen und kreativen Aufgaben
- | Muttersprachniveau Deutsch
- | Begeisterung für **digitales Arbeiten** (Word, Excel, Outlook, CRM)
- | Kommunikations- und Teamfähigkeit

Bewirb Dich jetzt und werde Teil unseres Teams!

Sende uns einfach Deinen Lebenslauf und ein kurzes Motivationsschreiben an:
bewerbung@knapp-verbinder.com, Ansprechpartnerin: Elisabeth Kerschdorfer-Knapp

Folge uns auf Social Media für spannende Einblicke!

<https://www.instagram.com/knappverbinder/>

 bewerbung@knapp-verbinder.com  www.knapp-verbinder.com

